

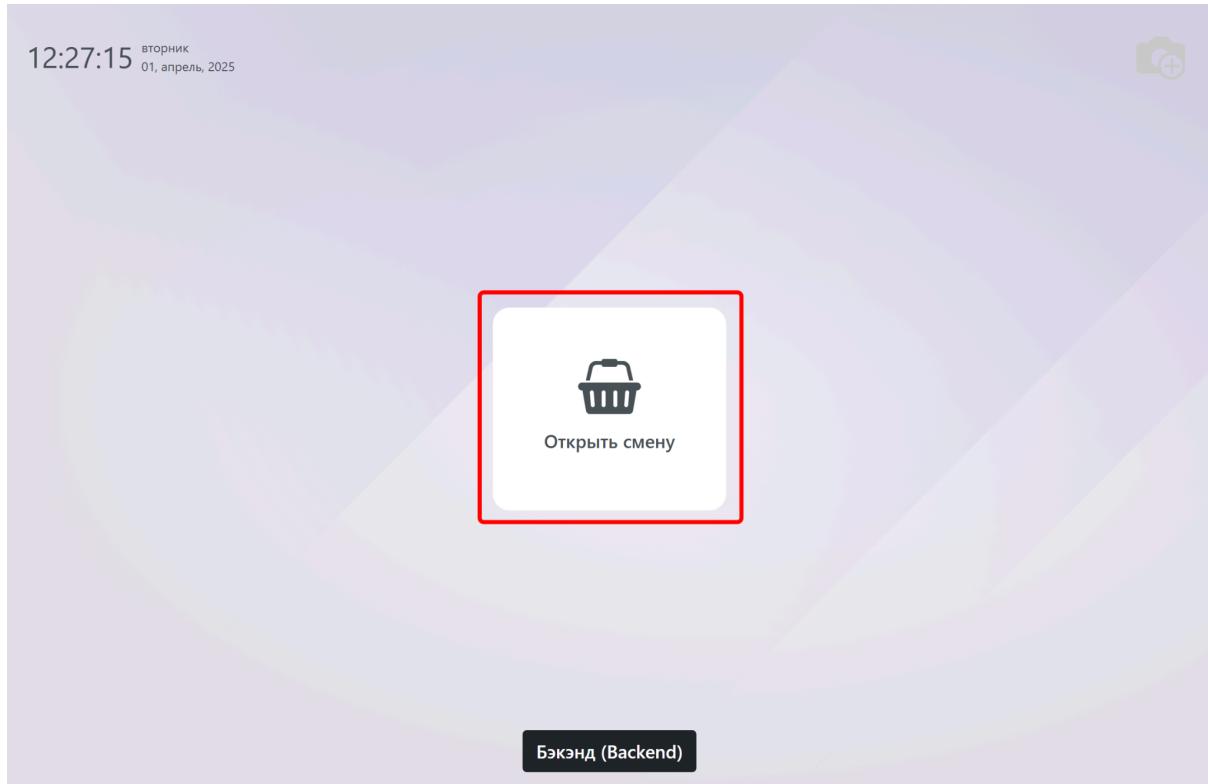
# АКТА

Руководство Пользователя

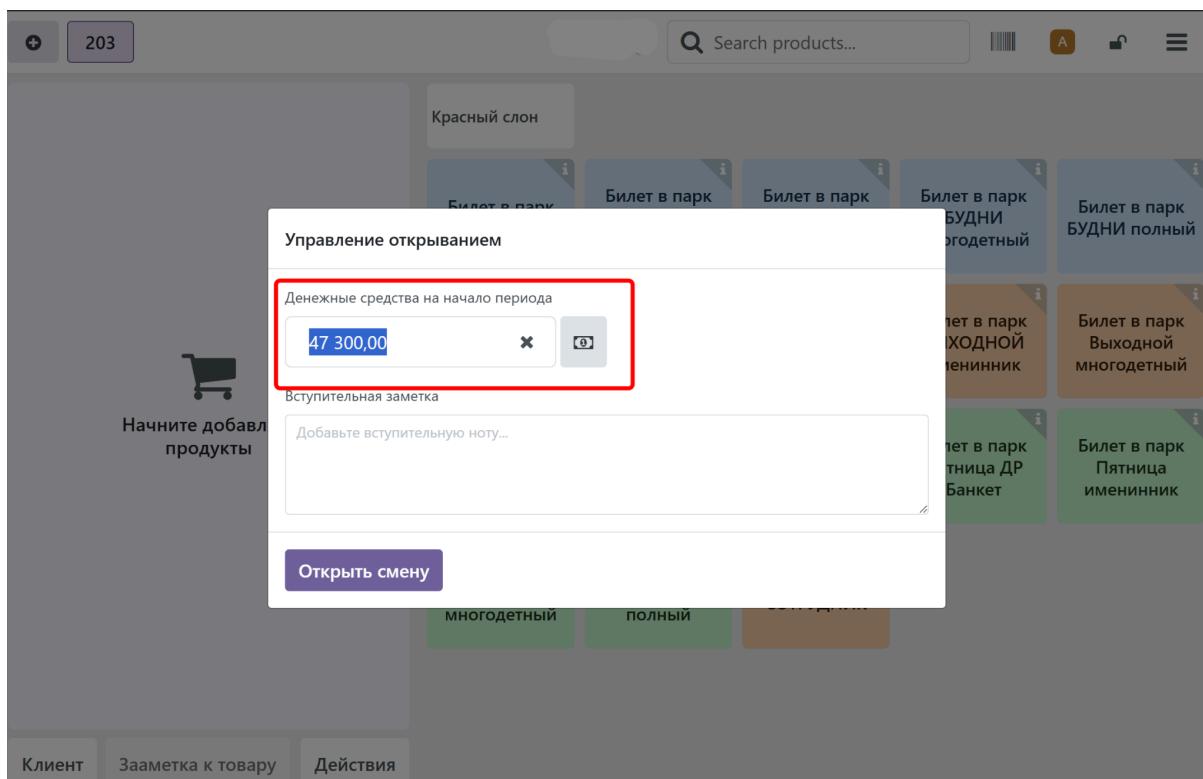
2025

# “Точка продаж”

## Открытие смены

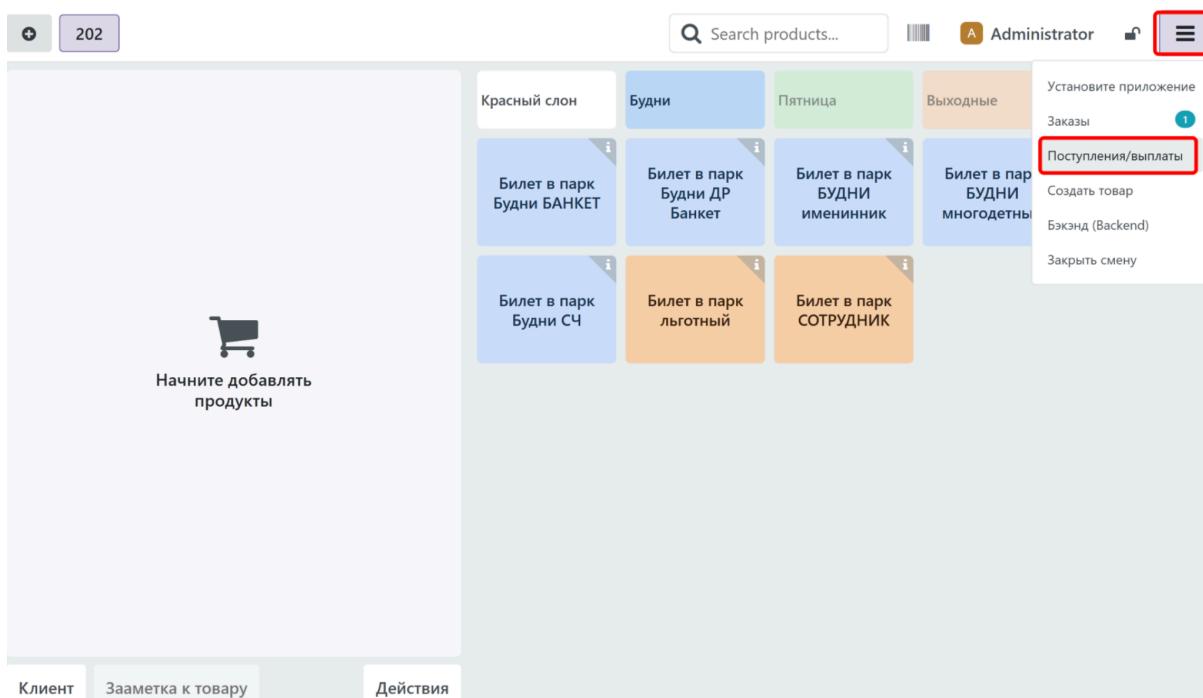


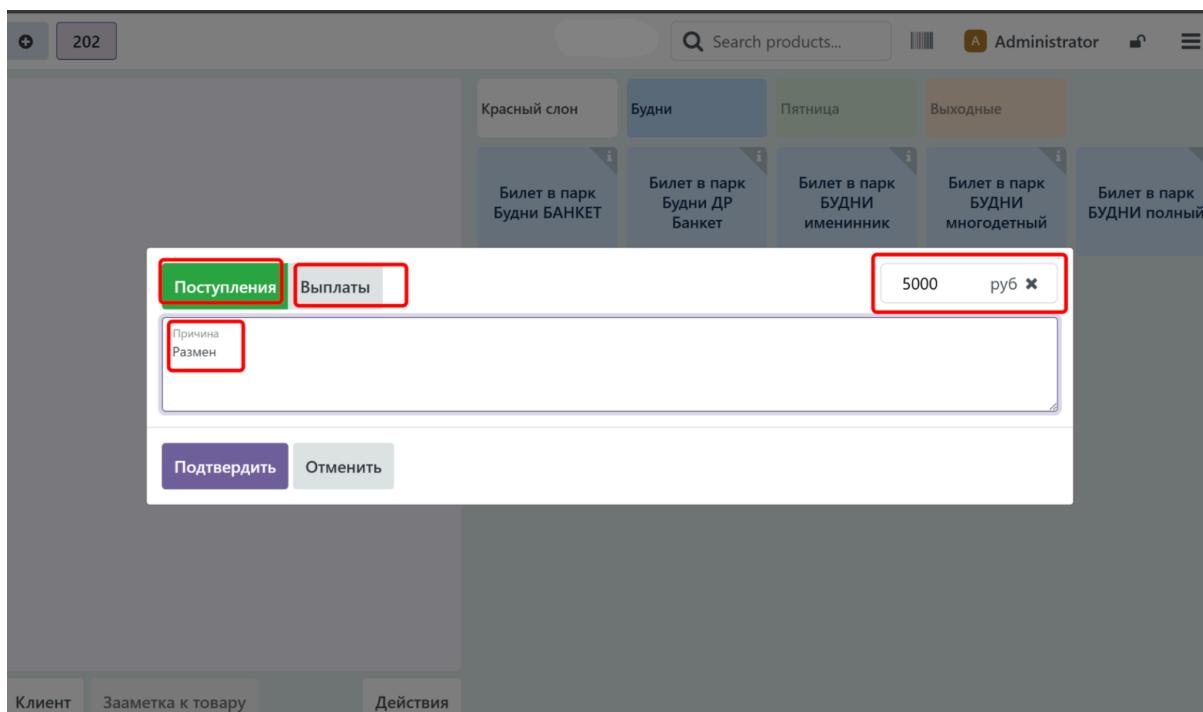
Сначала необходимо открыть смену и пересчитать, сколько наличных АКТА ожидает на начало смены (т.е. какая сумма вчера не была изъята перед закрытием и перенеслась в новую смену).



## Внесение/изъятие

После открытия смены нужно сделать внесение на размен.

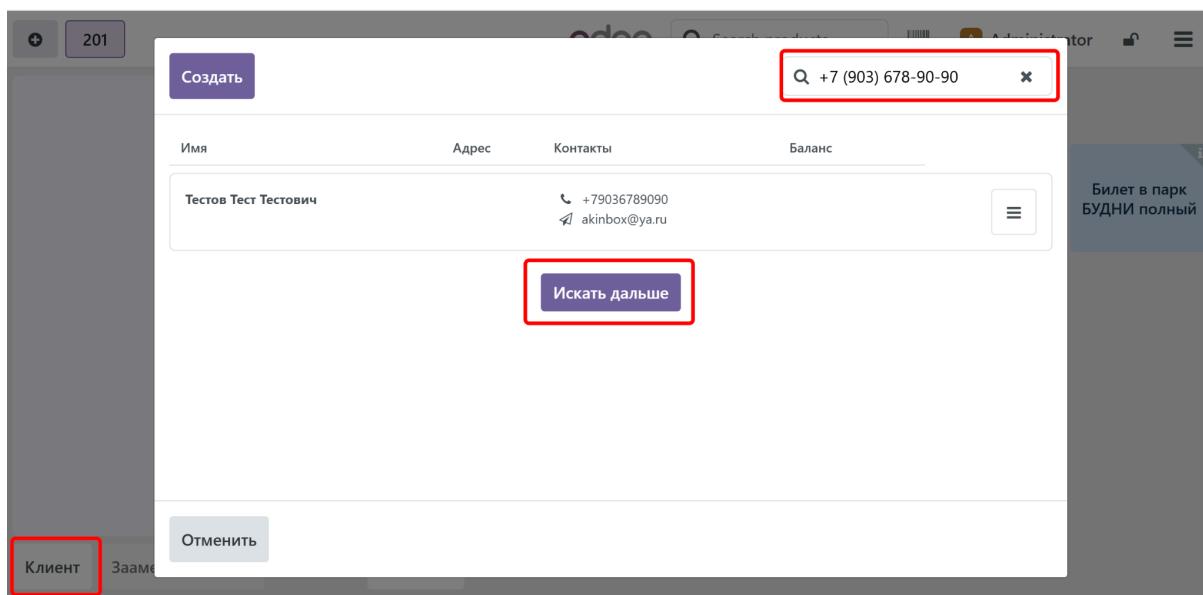




## Продажа

Первый шаг продажи - выбор клиента, он обязательный.

Необходимо нажать “Клиент” и в окне поиска ввести номер телефона клиента или сканировать QR-код личного кабинета. Если клиент не найден, следует выбрать “Искать еще”. Если ситуация не изменилась, необходимо нажать “Создать”.

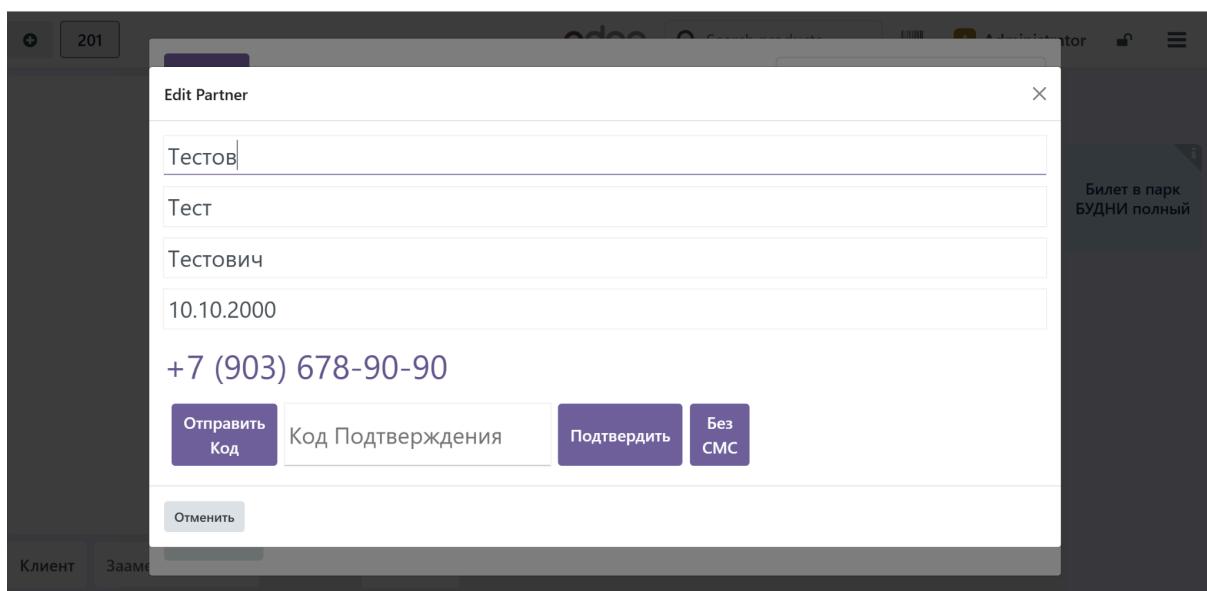


Откроется окно карточки клиента.

Все данные обязательны для заполнения (отчество при наличии).

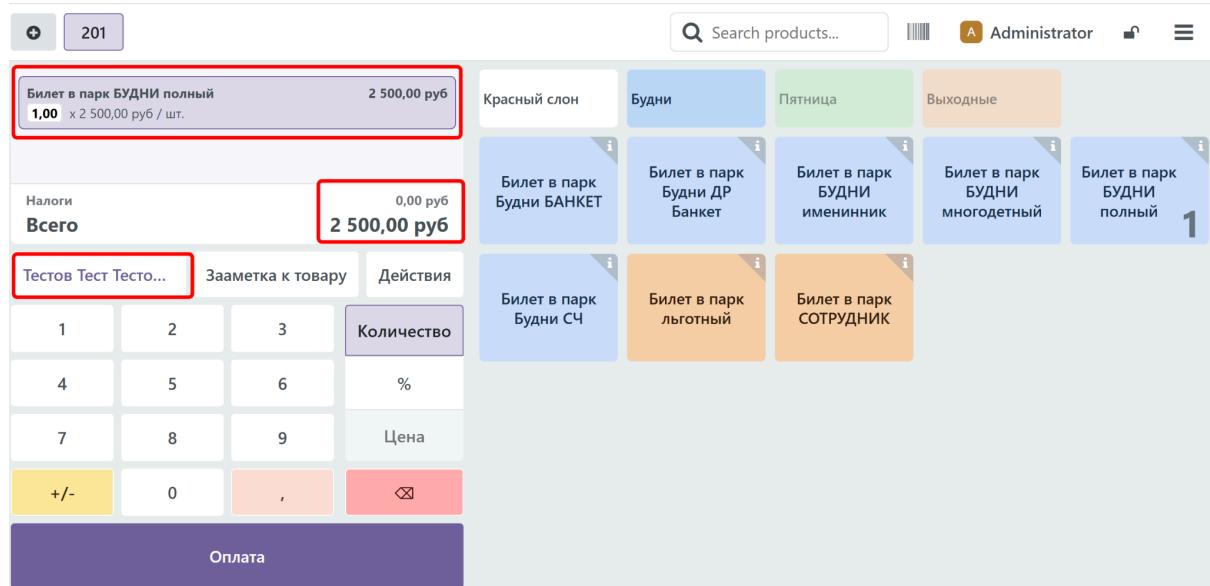
По кнопке “Отправить код” клиенту высылается код верификации для проверки телефона и подписания его согласия с правилами посещения парков.

Если у клиента нет телефона или возможности им воспользоваться, для подтверждения согласия с правилами посещения следует заполнить согласие в бумажном виде и в таком случае (и только в этом случае) используется кнопка «Без СМС».



**Важно! Клиент - частное лицо, если нет документов или связи!**

Далее нужно выбрать необходимые тарифы и их количество.



Следует перейти на окно оплаты и нажать на необходимый способ оплаты.

После чего следует определить тип оплаты. Если клиент хочет расплатиться частично наличными, частично безналичными, сначала, не выбирая способ оплаты, нужно ввести сумму, которую он хочет оплатить наличными, а затем выбрать нужный тип оплаты, после чего система сама добавит остаток суммы в безналичный тип оплаты.

В случае оплаты наличными и мобильным терминалом сначала необходимо сделать все расчеты, а затем нажать кнопку «Подтвердить». Заказ сформируется и закроется.

В случае оплаты через интегрированный терминал оплата начнется после нажатия кнопки «Подтвердить».

Administrator

2 500,00 руб

Осталось		0,00 руб
Наличные	900,00 руб	<span style="color: red;">×</span>
Карта	1 600,00 руб	<span style="color: red;">×</span>

Наличные  
Карта

Тестов Тест Тестович Счет

1	2	3	+10
4	5	6	+20
7	8	9	+50
+/-	0	,	✖

Назад Подтвердить

Administrator

Оплата успешно завершена  
2 500,00 руб Редактировать платеж

Print Full Receipt

akinbox@ya.ru

201

Билет в парк БУДНИ 2 500,00 руб НДС полный  
**1,00** x 2 500,00 руб / шт.

Сумма, не облагаемая налогом	2 500,00 р.
НДС НДС	0,00 руб

ИТОГО 2 500,00 руб  
Наличные 900,00 руб  
Карта 1 600,00 руб

Клиент Тестов Тест Тестович

Работает на Odoo  
Заказ 00112-006-0001  
01.04.2025 12:15:09

Новый заказ

## Скидка

Есть возможность применения ручных скидок. Для этого необходимо выбрать товар и его количество, нажать "%" и ввести размер скидки в процентах.

Скидка применяется к выбранной строке.

**Билет в парк БУДНИ полный** 2 375,00 руб  
 $1,00 \times 2\,375,00 \text{ руб.} / \text{чит.}$   
 $2\,500,00 \text{ руб.} / 5\% \text{ скидка}$

Красный слон	Будни	Пятница	Выходные
Билет в парк Будни БАНКЕТ	Билет в парк Будни ДР Банкет	Билет в парк Будни ИМЕНИННИК	Билет в парк Будни многодетный
Билет в парк Будни СЧ	Билет в парк льготный	Билет в парк СОТРУДНИК	Билет в парк БУДНИ полный 1

**Налоги** 0,00 руб  
**Всего** 2 375,00 руб

Клиент	Заметка к товару	Действия	
1	2	3	Количество
4	5	6	%
7	8	9	Цена
+/-	0	,	☒
Оплата			

## Возврат

Необходимо перейти в “Действия”, потом “Возврат”.

**Actions**

Заметка к заказу	% Предложение/Заказ	Введите код
★ Награда	Примечание клиента	прайс Красный слон (RUB)
<b>⌚ Возврат</b>	Отменить заказ	

**Клиент** **Заметка к товару** **Действия**

Далее следует выбрать нужный заказ (только если нет чека) и нажать “Детали”, чтобы узнать, как заказ был оплачен.

Дата	Номер квитанции	Номер заказа	Клиент	Кассир	Всего	Статус	
01.04.2025 12:41:55	Заказ 00113-001-0001	401	Тестов Тест Тестович	Administrator	2 500,00 руб	Оплачено	
01.04.2025 12:24:05		00112-006-0003	203		Administrator	0,00 руб	Текущие
01.04.2025 12:16:27		00112-006-0002	202		Administrator	0,00 руб	Текущие
01.04.2025 12:15:09	Заказ 00112-006-0001	201	Тестов Тест Тестович	Administrator	2 500,00 руб	Оплачено	
01.04.2025 12:13:33	Заказ 00112-004-0001	201	Тестов Тест Тестович	Administrator	2 500,00 руб	Оплачено	
01.04.2025 11:06:30	Заказ 00112-002-0001	201	Абдрахманова Динара Наимовна	Administrator	2 500,00 руб	Оплачено	
23.02.2025 20:08:02	Заказ 00106-002-0054	654	Толмачёв Александр Александрович	Светлана Пахомова	6 000,00 руб	Оплачено	
23.02.2025 18:59:19	Заказ 00106-002-0053	653	Черникова надежда Дмитриевна	Светлана Пахомова	3 000,00 руб	Оплачено	

Затем нужно перейти на вкладку “Платежи”, после чего появятся типы оплаты по заказу и их суммы. Для выхода необходимо нажать “Отменить”.

Счет Возвращаемые товары Новый Оплачено Опубликовано

Заказ Ref msk-hrs1/0379  
Дата 01.04.2025 12:41:55  
Сессия POS/25091/00087  
Кассир ? Administrator  
Клиент Тестов Тестович  
Финансовое положение

Товары Билеты Платежи Дополнительная информация Заметки к заказу IIKO

Дата	Способ оплаты	Сумма	Card Number(Last 4 Digit)	Card's Brand	Card Owner name	≡
01.04.2025 12:41:53	Наличные	2 500,00 руб				刪除

Добавить строку

Всего: 2 500,00 руб

Сохранить и закрыть Отменить

Далее нужно встать на тариф, который необходимо вернуть, и ввести количество для возврата. Если чек возвращается полностью, то следует ввести всё количество, затем нажать “Возврат”.

The screenshot shows a POS interface with a list of orders on the left and a detailed return dialog on the right.

**Left Panel (List of Orders):**

Дата	Номер квитанции	Номер заказа	Клиент	Кассир	Всего	Статус
01.04.2025 12:41:55	Заказ 00113-001-0001	401	Тестов Тест Тестович	Administrator	2 500,00 руб	Оплачено
01.04.2025 12:24:05		00112-006-0003	203		0,00 руб	Текущие
01.04.2025 12:16:27		00112-006-0002	202		0,00 руб	Текущие
01.04.2025 12:15:09	Заказ 00112-006-0001	201	Тестов Тест Тестович	Administrator	2 500,00 руб	Оплачено
01.04.2025 12:13:33	Заказ 00112-004-0001	201	Тестов Тест Тестович	Administrator	2 500,00 руб	Оплачено
01.04.2025 11:06:30	Заказ 00112-002-0001	201	Абдрахманова Динара Наимовна	Administrator	2 500,00 руб	Оплачено
23.02.2025 20:08:02	Заказ 00106-002-0054	654	Толмачёв Александр Александрович	Светлана Пахомова	6 000,00 руб	Оплачено
23.02.2025 18:59:19	Заказ 00106-002-0053	653	Черникова надежда Дмитриевна	Светлана Пахомова	3 000,00 руб	Оплачено

**Right Panel (Return Dialog):**

- Billet в парк БУДНИ полный** 2 500,00 руб  
1,00 x 2 500,00 руб / шт.  
Вернуть деньги: 1,00
- Налоги** 0,00 руб
- Всего** 2 500,00 руб
- Кнопки:** Детали, Счет, Печать чека
- Количество:** Клавиши от 1 до 9, Disc.% (для скидки), Цена (для цены), +/− (для количества), 0 (для нуля), и кнопка Возврат.

Содержимое заказа загружается в чек возврата. Нужно нажать “Оплата”.

The screenshot shows a POS interface with a return receipt on the left and payment options on the right.

**Left Panel (Return Receipt):**

**Билет в парк БУДНИ полный** -2 500,00 руб  
-1,00 x 2 500,00 руб / шт.

**Кнопки:** Красный слон, Будни, Пятница, Выходные

Билет в парк Будни БАНКЕТ	Билет в парк Будни ДР Банкет	Билет в парк БУДНИ именинник	Билет в парк БУДНИ многодетный	Билет в парк БУДНИ полный -1
Билет в парк Будни СЧ	Билет в парк льготный	Билет в парк СОТРУДНИК		

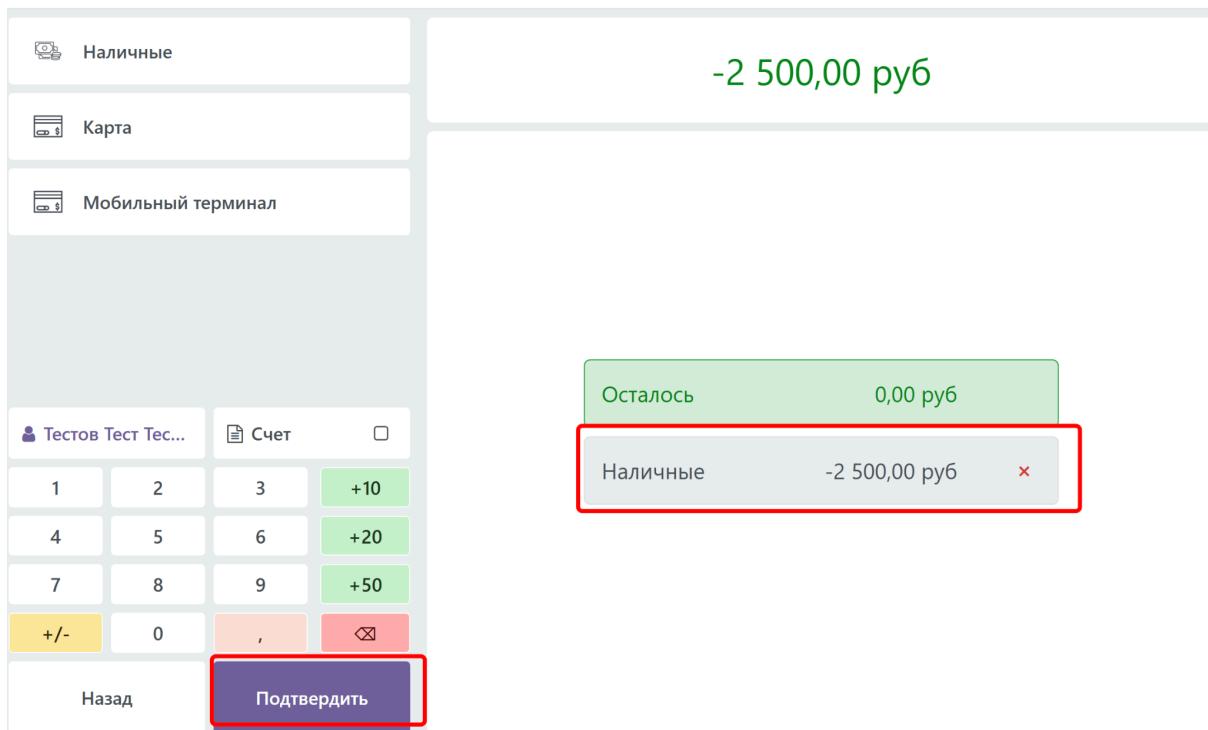
**Налоги** 0,00 руб  
**Всего** -2 500,00 руб

**Кнопки:** Тесто..., Заметка к товару, Действия, Оплата

**Right Panel (Payment Options):**

Панель с различными способами оплаты, не показанная в скриншоте.

На странице оплаты следует выбрать необходимый тип оплаты. Если заказ был оплачен картой, то при возврате нужно нажать “Карта” и попросить клиента приложить ту карту к терминалу, с которой была оплата. Если оплата была мобильным терминалом, то процесс возврата проходит на мобильном терминале, на котором необходимо будет ввести номер транзакции из слипа.



## Закрытие смены

Чтобы закрыть кассовую смену, необходимо в правом верхнем углу открыть подменю и выбрать команду «Закрыть смену».

Search products... Administrator

Красный слон Будни Пятница Выходные Установите приложение  
Билет в парк Будни ДР Банкет Билет в парк БУДНИ именинник Билет в парк БУДНИ многодетны  
Билет в парк Будни СЧ Билет в парк лыготный Билет в парк СОТРУДНИК  
Закрыть смену

Начните добавлять продукты

Клиент Зааметка к товару Действия

В окне закрытия смены появятся суммы по всем типам оплаты за смену, а также все внесения и изъятия.

Система показывает, сколько наличных она насчитала на конец смены, и предлагает пересчитать их и внести факт.

Также необходимо провести сверку по оплатам картами.

Закрытие кассы 1 заказы: 2 500,00 руб

Наличные  
| Открытие  
▶ Платежи  
▶ Cash in/out  
| Подсчитано  
| Разница  
45 500,00 руб  
43 000,00 руб  
+ 2 500,00 руб  
+ 0,00 руб  
0,00 руб  
-45 500,00 руб

Карта  
▶ Платежи  
| Разница  
0,00 руб  
+ 0,00 руб  
0,00 руб

Мобильный терминал  
▶ Платежи  
| Разница  
0,00 руб  
+ 0,00 руб  
0,00 руб

Cash Count  
0 × 0 0

Закрыть смену Отменить Поступления/выплаты Ежедневная распродажа

Если факт наличных полностью совпал с ожиданиями программы, его можно занести автоматически кнопкой справа от поля ввода.

Закрытие кассы

1 заказы: 2 500,00 руб

Наличные	45 500,00 руб
Открытие	43 000,00 руб
▶ Платежи	+ 2 500,00 руб
▶ Cash in/out	+ 0,00 руб
Подсчитано	45 500,00 руб
Разница	0,00 руб
Карта	0,00 руб
▶ Платежи	+ 0,00 руб
Разница	0,00 руб
Мобильный терминал	0,00 руб
▶ Платежи	+ 0,00 руб
Разница	0,00 руб

Cash Count

45 500,00

×

✖

✖

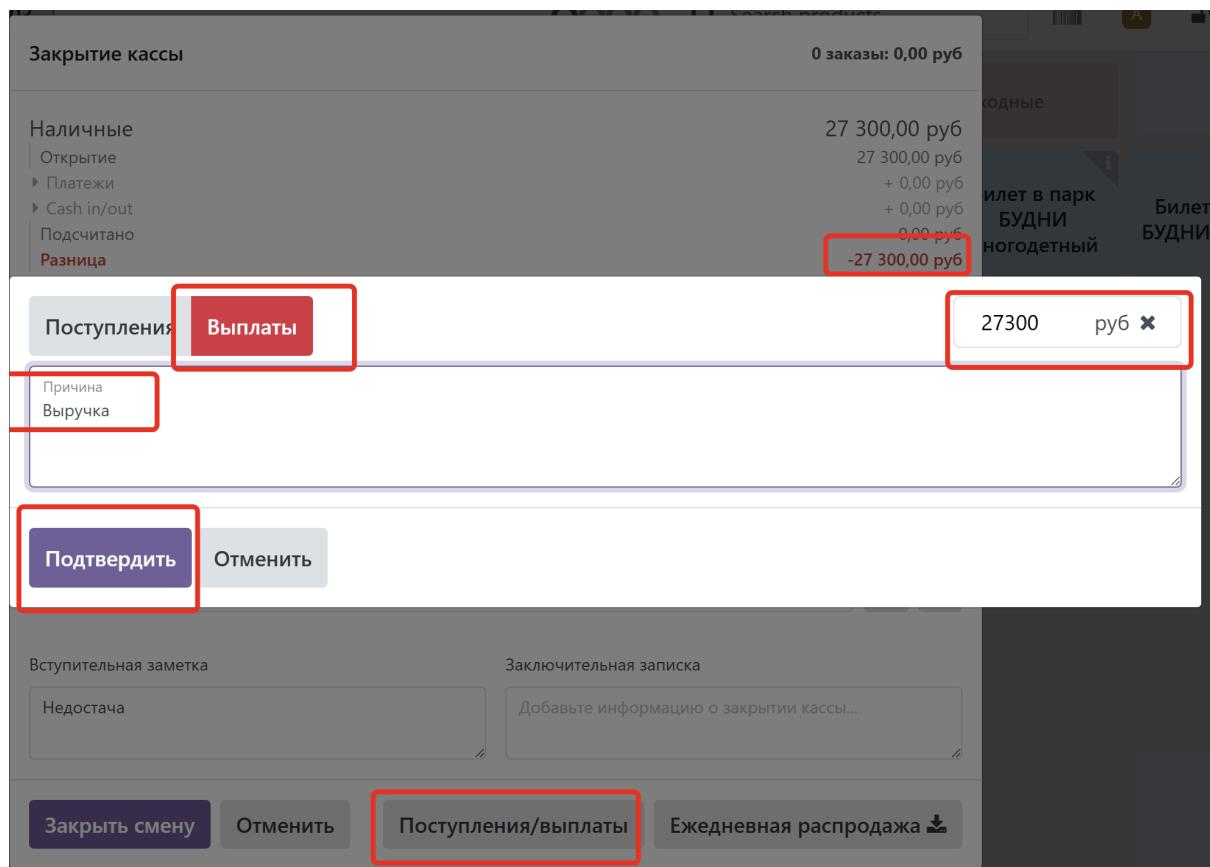
**Закрыть смену**

Отменить

Поступления/выплаты

Ежедневная распродажа

Однако, как правило, все наличные должны изыматься перед закрытием смены через “Изъятие” (выплату). И при закрытии смены, и на начало смены должен быть ноль, поэтому необходимо провести изъятие наличных.



После проведения изъятия система уже не ожидает наличных.  
Можно закрывать смену.

**Закрытие кассы**

**0 заказы: 0,00 руб**

Наличные	0,00 руб
Открытие	27 300,00 руб
▶ Платежи	+ 0,00 руб
▶ Cash in/out	- 27 300,00 руб
Подсчитано	0,00 руб
Разница	0,00 руб
Карта	0,00 руб
▶ Платежи	+ 0,00 руб
Разница	0,00 руб
Мобильный терминал	0,00 руб
▶ Платежи	+ 0,00 руб
Разница	0,00 руб

Cash Count

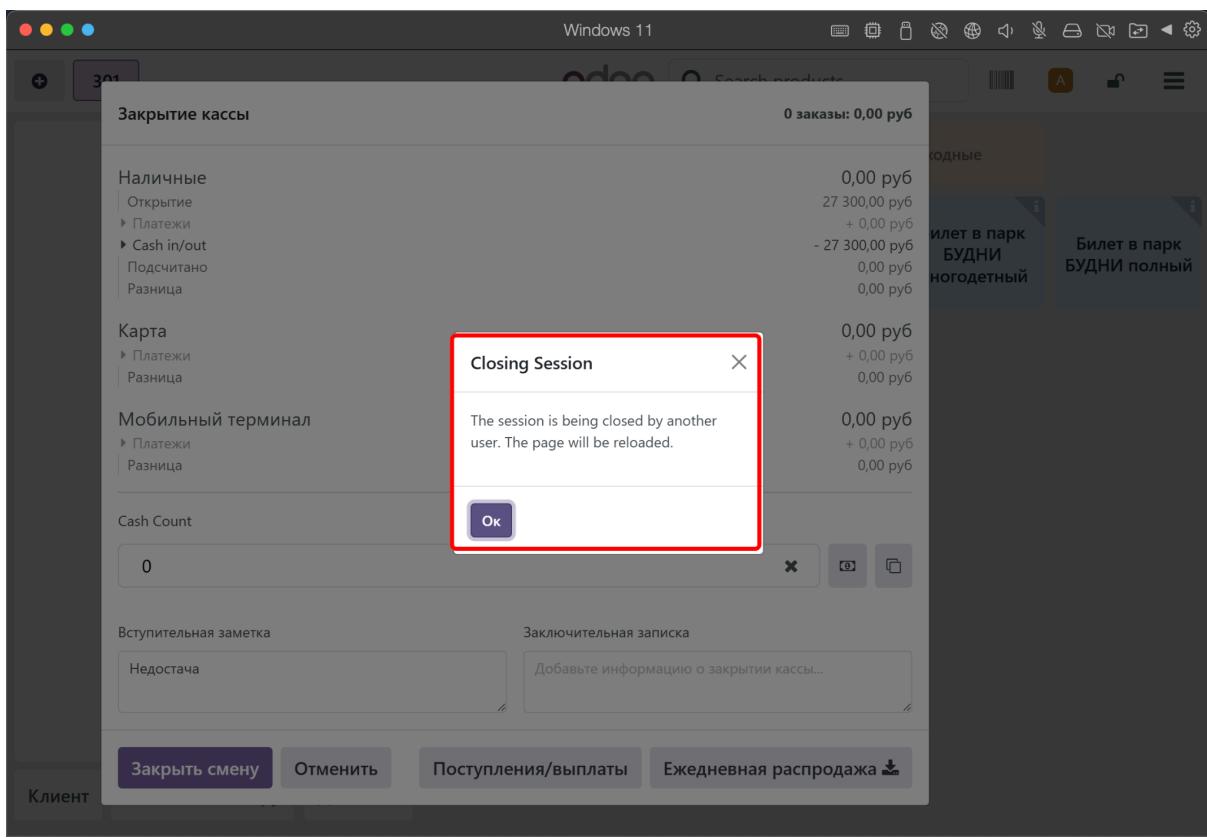
0 X Сохранить Скачать

Вступительная заметка Добавьте информацию о закрытии кассы...

Заключительная записка

**Закрыть смену** Отменить Поступления/выплаты Ежедневная распродажа

Это не ошибка, а служебное сообщение.



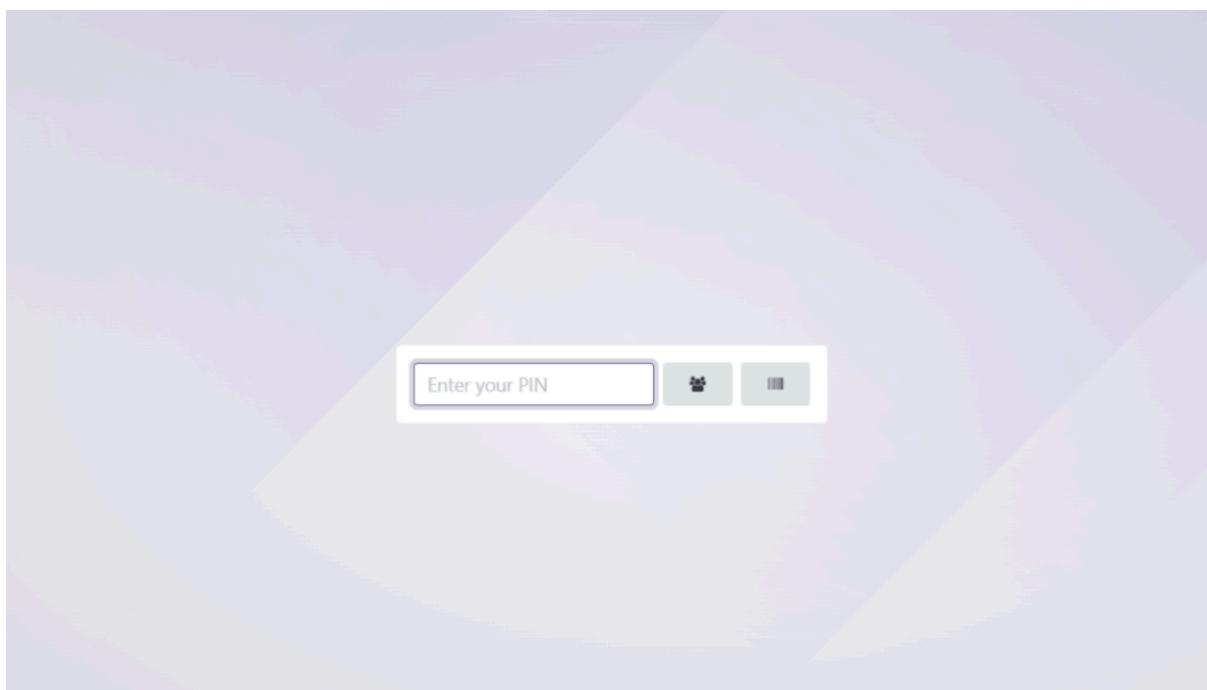
При открытии смены система показывает данные о сумме наличных в кассе. Необходимо их сверить и подтвердить. Правки в сумму при открытии смены вносятся только в том случае, если есть расхождение. Любые внесения уже после открытия смены. Если система показывает, что на момент открытия смены ожидается ноль рублей, значит, эта сумма была и на момент закрытия смены.

## Инструкция для кассиров\Менеджеров по открытию смены

### Открытие кассовой смены

Чтобы избежать ошибок, необходимо обновить страницу (CTRL+R). Также следует убедиться в том, что кассовая смена ПКО открыта на главной кассе (обычно бар).

Необходимо авторизоваться под личной учетной записью (далее PIN).



После чего откроются два окна: предложение открыть кассовую смену и пересчет наличных в кассе. Если наличные не были изъяты при закрытии смены, то система покажет, сколько она ожидает увидеть на начало смены. В случае расхождения с этой суммой, будет проведена сверка. После чего

необходимо ввести количество денежных средств и нажать “Открыть смену”.

## Управление открыванием

Денежные средства на начало периода

6 000,00	X	0
----------	---	---

Вступительная заметка

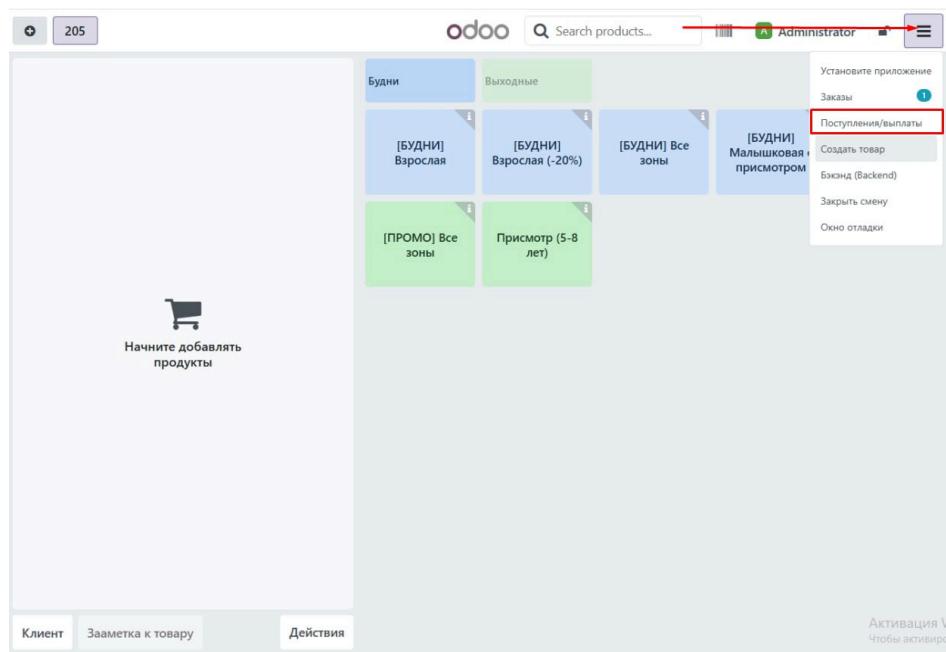
Добавьте вступительную ноту...

**Открыть смену**

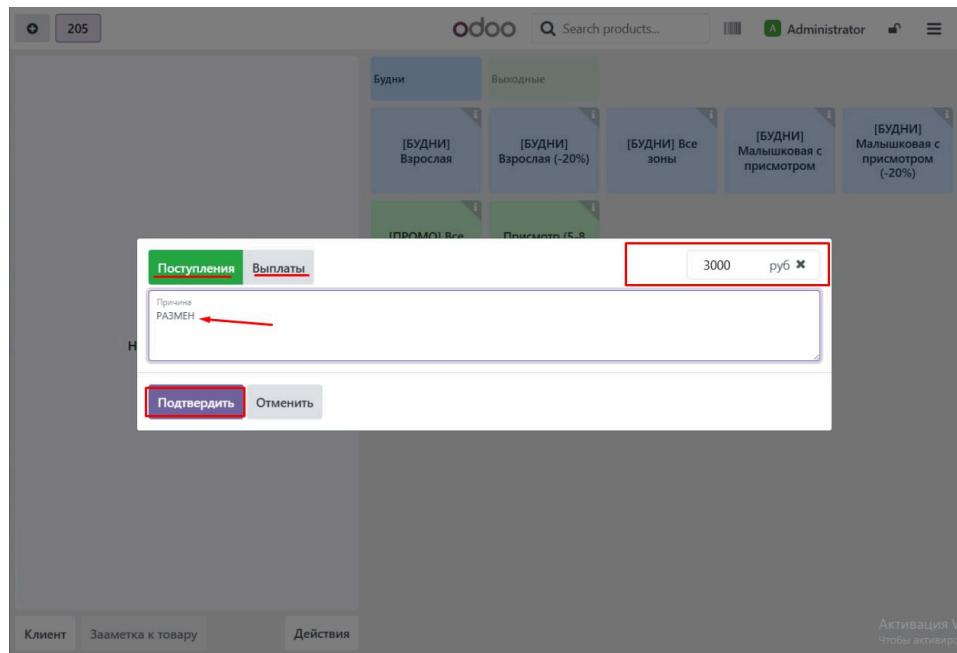
**Отменить**

Внесение размена происходит с помощью специального меню.

В правом верхнем углу необходимо открыть подменю и выбрать пункт “Поступления\Выплаты”.



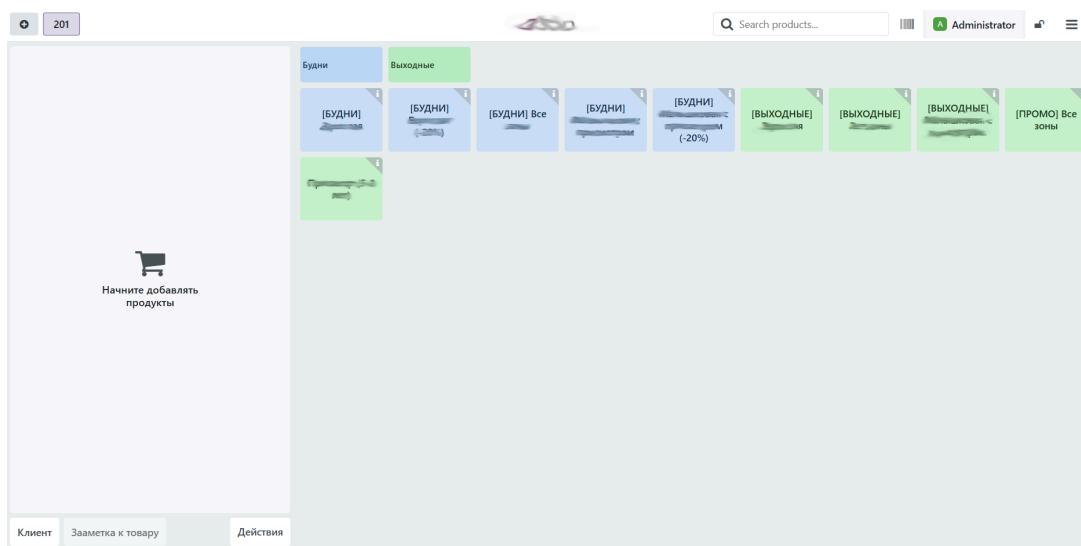
В появившемся окне можно выбрать команду «Поступления», если вносятся наличные, либо «Выплаты», если происходит изъятие. В каждом из вариантов указывается сумма и комментарий операции.



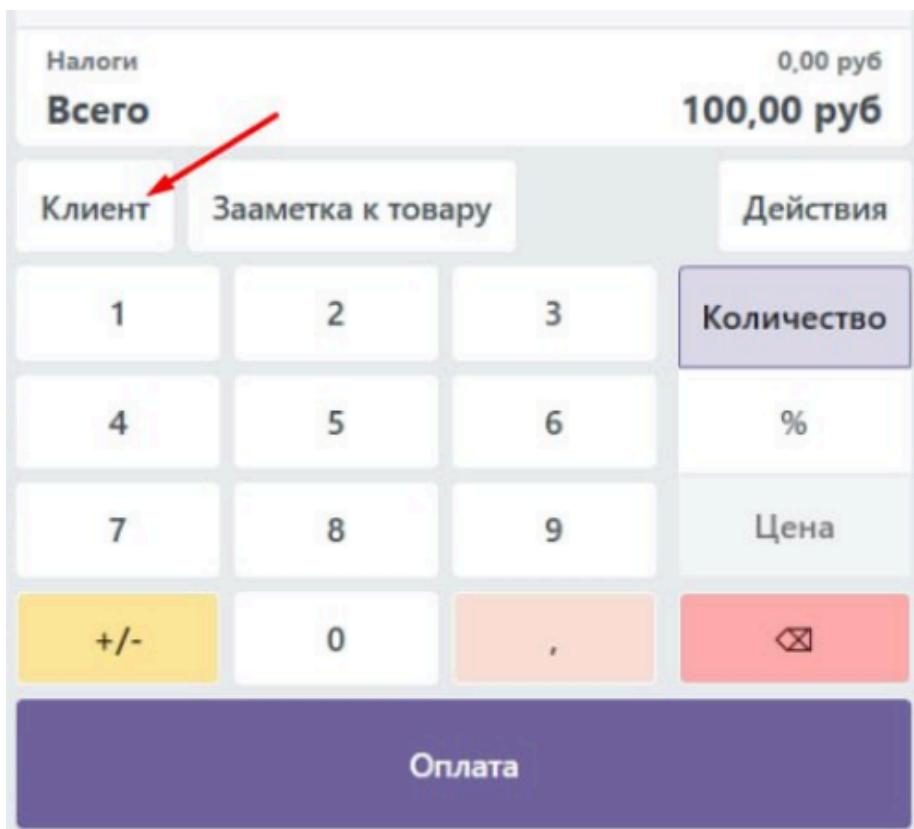
После следует подтвердить операцию. Система автоматически увидит поступление\выплату и будет учитывать при закрытии смены.

## Работа с заказом

После авторизации и открытия смены, появляется рабочее окно кассира. В правой части расположены позиции (товары/услуги). Слева - “область заказа”, где будет отображаться состав заказа (товары/услуги) и его оплата.



Первый шаг – выбрать клиента, нажав на кнопку “Клиент”.



В появившемся окне “Поиск\Создание клиентов” в правом верхнем углу необходимо полностью ввести телефонный номер клиента, затем система автоматически начинает поиск по базе.

The screenshot shows a search interface for clients. At the top left is a 'Создать' button. To its right is a search bar containing '+7 (903) 678-\_\_-\_\_' with a magnifying glass icon and a clear 'x' button. Below the search bar is a table with columns: Имя, Адресс, Контакты, and Баланс. A single result row is shown: 'Пупкин Пуп Пупович' in the Имя column, '+79036789090' and 'akinbox@ya.ru' in the Контакты column, and an empty field in the Баланс column. To the right of the result row is a three-line menu icon. At the bottom center is a purple button labeled 'Искать дальше'.

Если список пуст, следует нажать кнопку «Искать дальше». После чего системой либо будет найден клиент, либо появится сообщение «Больше ни одного покупателя не найдено».

Во втором случае необходимо нажать кнопку «Создать» и внести информацию о клиенте в систему в появившемся окне. Стоит обратить внимание, что номер телефона клиента уже будет заполнен, второй раз это делать не понадобится.

Необходимо ввести данные о ФИО (отчество при наличии), дату рождения. Для получения согласия с правилами посещения парка по команде “Отправить Код”, отправляется код на телефон клиента. Полученный код необходимо ввести в поле «Код Подтверждения». Если введенный код корректный, после нажатия кнопки “Подтвердить” клиент соглашается с правилами посещения парка.

Если у клиента нет телефона или возможности им воспользоваться, для подтверждения согласия с правилами посещения следует заполнить согласие в бумажном виде и в таком случае (и только в этом случае) используется кнопка «Без СМС».

Редактировать клиента

Фамилия

Имя

Отчество

Дата Рождения

+7 (903) 678-\_\_-\_\_

Отправить Код

Код Подтверждения

Подтвердить

Без СМС

Отменить

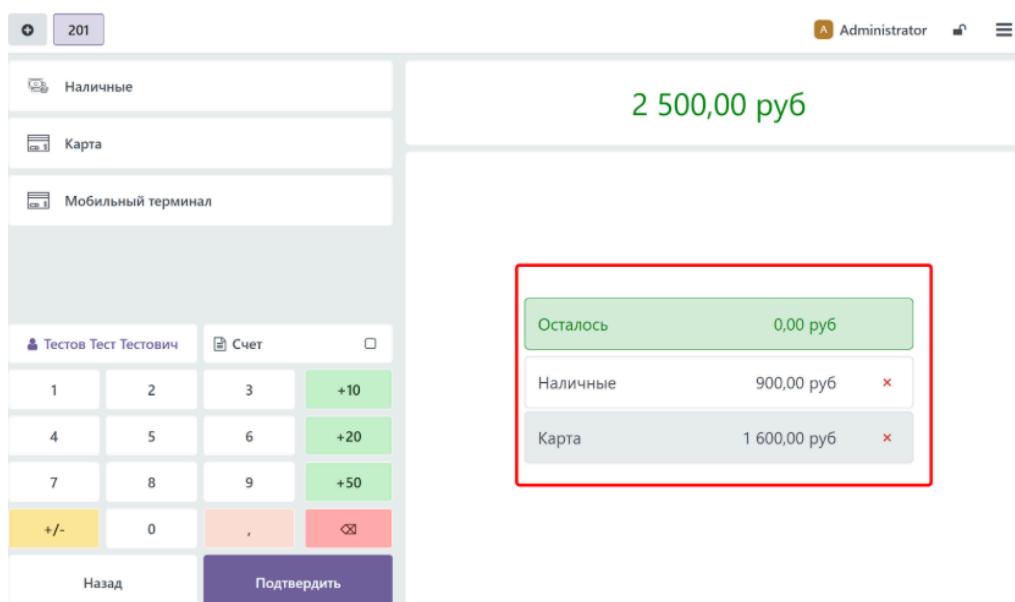
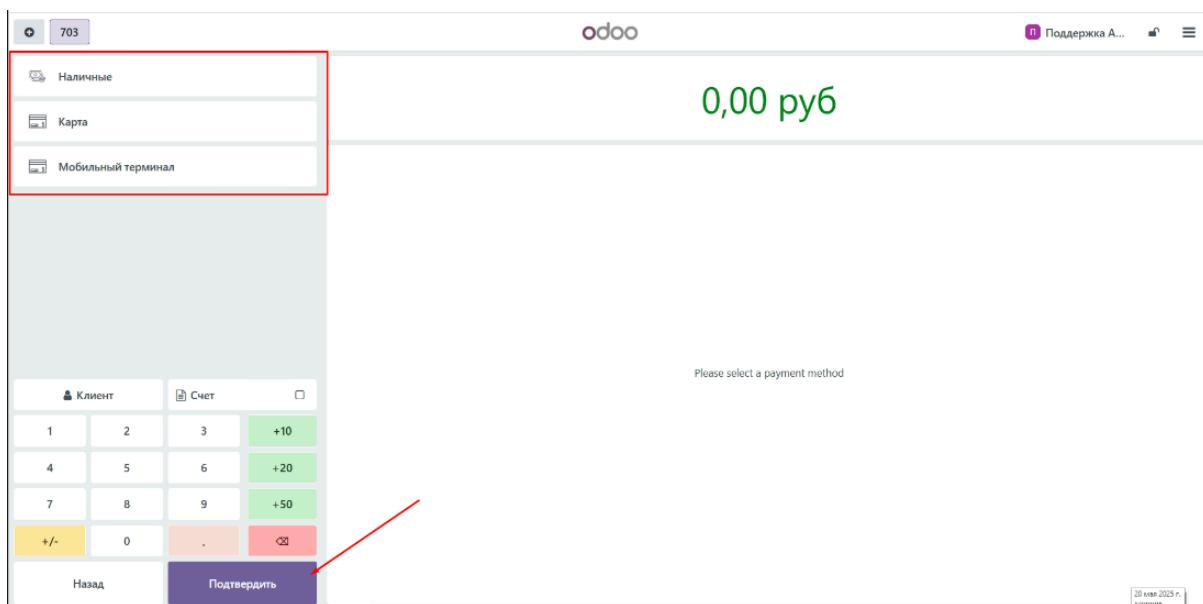
Клиент создан, занесен в базу и привязан автоматически к заказу. Кнопка “Клиент” сменила название на имя клиента.

Иванов Иван Ива...			Зааметка к товару	Действия
1	2	3	Количество	
4	5	6	%	
7	8	9	Цена	
+/-	0	,	⊗	
Оплата				

Далее необходимо выбрать позиции (товары/услуги) и их количество.

The screenshot shows a POS system interface. At the top, there is a search bar and a support link. Below the search bar is a grid of product icons, each with a small image and some text. One icon has a red arrow pointing to its quantity field, which is set to '1'. Another red arrow points to the '1' in the quantity field of one of the icons. At the bottom of the screen is a navigation bar with tabs: 'Клиент' (Client), 'Зааметка к товару' (Note to item), and 'Действия' (Actions). The 'Зааметка к товару' tab is selected. Below the navigation bar is a numeric keypad with columns for 'Количество' (Quantity), '%', and 'Цена' (Price). A red arrow points to the 'Оплата' (Payment) button at the bottom of the keypad.

После чего следует определить тип оплаты. Если клиент хочет расплатиться частично наличными, частично безналичными, сначала, не выбирая способ оплаты, нужно ввести сумму, которую он хочет оплатить наличными, а затем выбрать нужный тип оплаты, после чего система сама добавит остаток суммы в безналичный тип оплаты.



В случае оплаты наличными и мобильным терминалом сначала необходимо сделать все расчеты, а затем нажать кнопку «Подтвердить». Заказ сформируется и закроется.

В случае оплаты через интегрированный терминал оплата начнется после нажатия кнопки «Подтвердить».

\*Если модуль активации браслетов активен.

После оплаты появится окно с активацией билетов, в него следует отсканировать (либо указать вручную) браслеты и подтвердить, тем самым активируя их.

Привязать браслеты

Полное Имя Билет в парк БУДНИ ЖК Династия

Кол-во 1

Тип браслета BLUE TEST 1

Отсканировано 0

Привязать

Необходимо нажать на само поле, после чего будет предложено отсканировать браслет (либо ввести вручную).

Отсканируйте браслеты BLUE TEST 1 для тарифа Билет в парк БУДНИ ЖК Династия, осталось 1 из 1

Отсканируйте браслет...



← Назад

После сканирования следует нажать “Привязать”.  
Браслет переходит в статус “использованный”.

Привязать браслеты

Полное Имя Билет в парк БУДНИ ЖК Династия

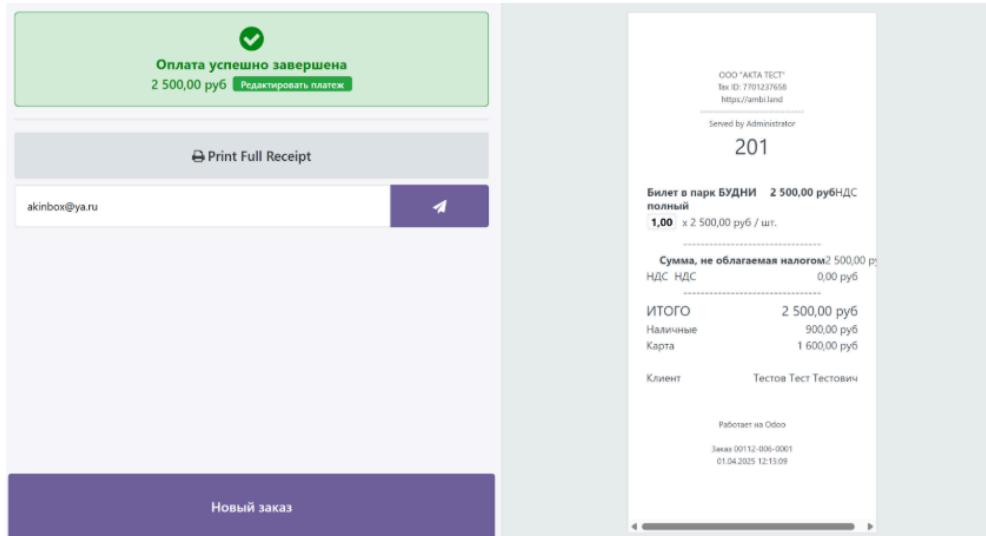
Кол-во 1

Тип браслета BLUE TEST 1

Отсканировано 1

Привязать

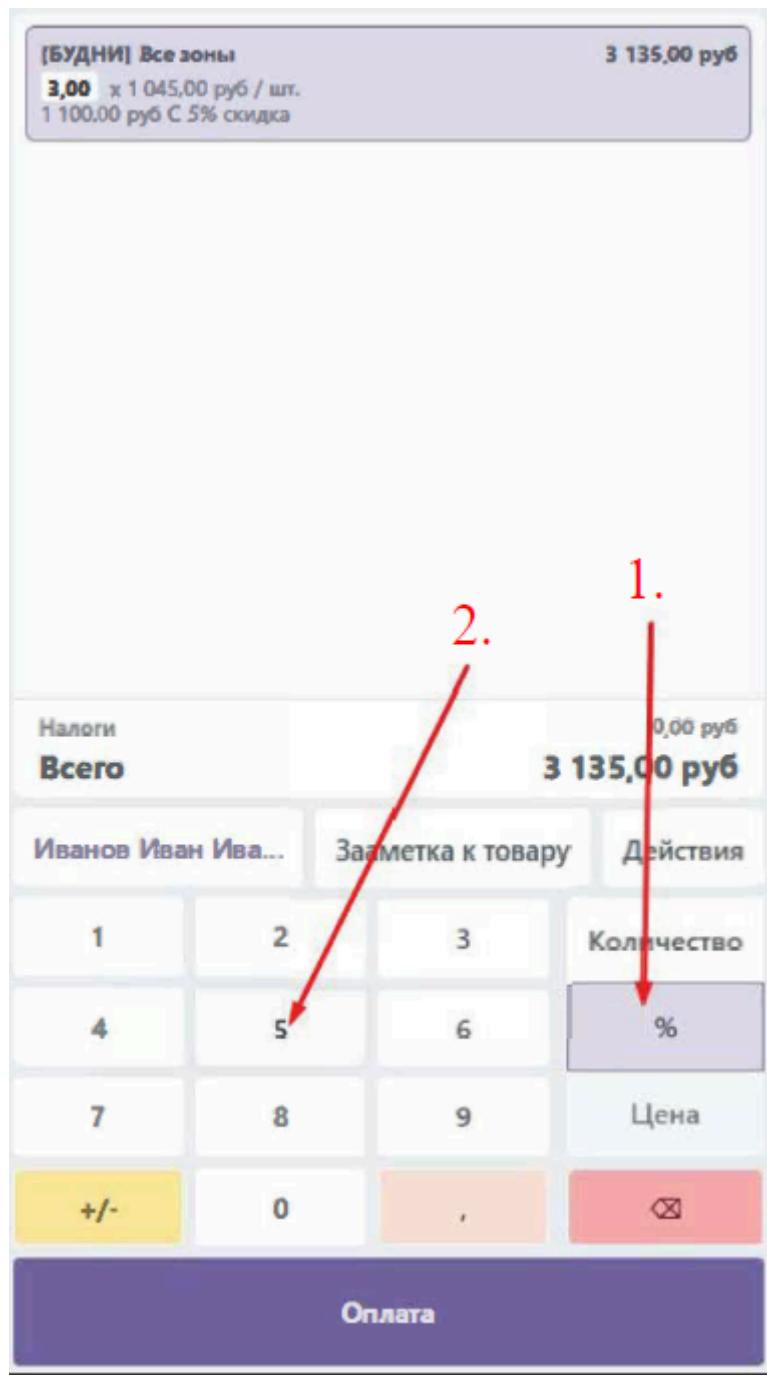
Затем появится окно с чеком.



Чтобы перейти к новому заказу, нажмите «Новый заказ».

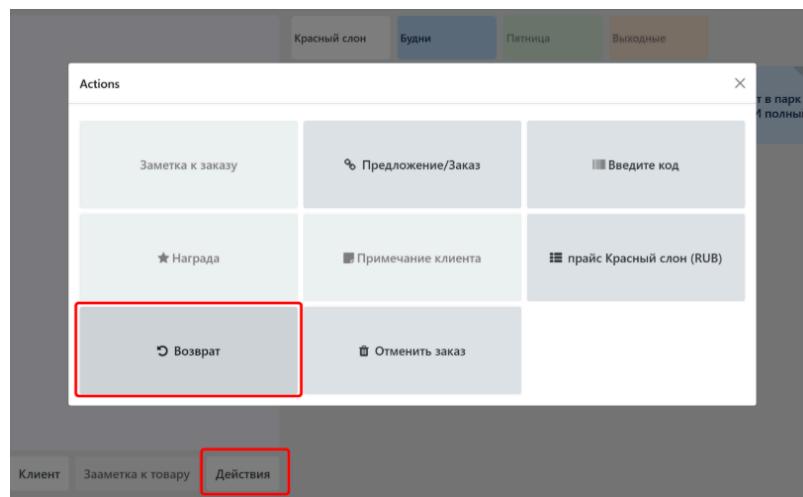
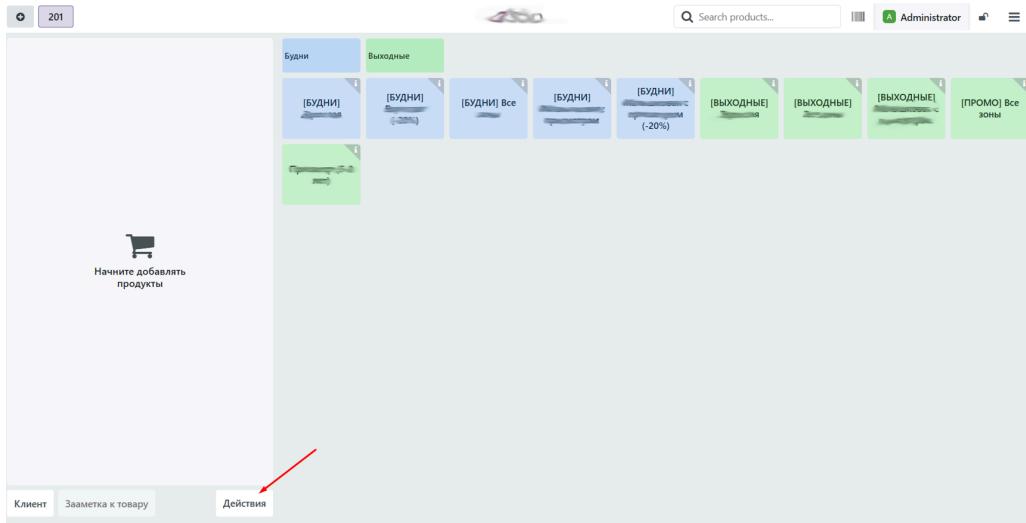
## Скидка

Скидку можно сделать вручную в случае необходимости. Для этого следует определить товар, его количество. Далее нужно выбрать товар в поле заказа (необходимо кликнуть по нему, так как скидка применяется только в выбранному товару), нажать % (кнопку “Процент”) и указать процент скидки.



## Возврат

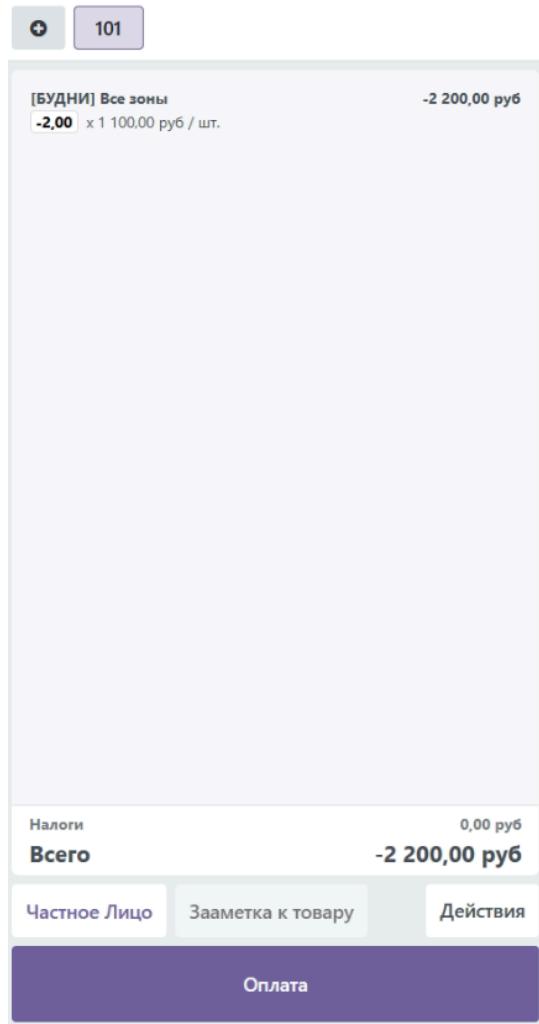
Чтобы выполнить возврат денежных средств, необходимо нажать кнопку «Действия», после чего откроется окно действий. Далее необходимо выбрать «Возврат».



В появившемся окне с заказами нужно выбрать нужный заказ (справа будет отображаться состав выбранного заказа) и нажать кнопку “Возврат”.

Дата	Номер квитанции	Номер заказа	Клиент	Кассир	Всего	Статус
02.06.2025 21:42:39	Заказ 00101-003-0002	102	Частное Лицо	Administrator	2 200,00 руб	Оплачено
22.05.2025 11:21:54	Заказ 00101-002-0007	107	Частное Лицо	Поддержка АКТА	-1 100,00 руб	Оплачено
22.05.2025 11:20:11	Заказ 00101-002-0006	106	Частное Лицо	Поддержка АКТА	1 100,00 руб	Оплачено
22.05.2025 11:18:16	Заказ 00101-002-0005	105	Частное Лицо	Поддержка АКТА	-680,00 руб	Оплачено
22.05.2025 11:09:23	Заказ 00101-002-0004	104	Частное Лицо	Поддержка АКТА	680,00 руб	Оплачено
22.05.2025 10:26:57	Заказ 00101-002-0003	103	Частное Лицо	Поддержка АКТА	-680,00 руб	Оплачено
22.05.2025 10:25:17	Заказ 00101-002-0002	102	Частное Лицо	Поддержка АКТА	680,00 руб	Оплачено
21.05.2025 18:06:10	Заказ 00101-002-0001	101		Поддержка АКТА	50,00 руб	Оплачено
21.05.2025 15:14:09	Заказ 00100-002-0001	101		Поддержка АКТА	50,00 руб	Оплачено
21.05.2025 15:08:38	00099-009-0002	902		Поддержка АКТА	0,00 руб	Текущие
21.05.2025 15:08:36	00099-009-0001	901		Поддержка АКТА	0,00 руб	Текущие
21.05.2025 13:47:01	Заказ 00099-002-0002	902		Поддержка АКТА	50,00 руб	Оплачено
21.05.2025 13:45:00	Заказ 00099-002-0001	901		Поддержка АКТА	50,00 руб	Оплачено
21.05.2025 13:43:32	Заказ 00098-001-0002	902		Поддержка АКТА	50,00 руб	Оплачено
20.05.2025 14:40:39	00098-001-0001	801		Поддержка АКТА	0,00 руб	Текущие
20.05.2025 14:39:54	Заказ 00097-001-0003	803		Поддержка АКТА	0,00 руб	Оплачено
20.05.2025 14:35:50	00097-001-0002	702		Поддержка АКТА	0,00 руб	Текущие
20.05.2025 14:30:00	Заказ 00094-002-0001	701		Поддержка АКТА	0,00 руб	Оплачено
20.05.2025 14:05:43	00093-007-0001	301		Богданова Евгения	0,00 руб	Текущие
20.05.2025 14:02:24	00093-006-0001	301	АБДИЕВА ХАЛИДА БИТАЛЬЕВИЧ	Поддержка АКТА	0,00 руб	Текущие
20.05.2025 14:02:19	Заказ 00092-001-0001	301		Поддержка АКТА	0,00 руб	Оплачено
05.05.2025 08:33:43	Заказ 00089-002-0001	001	Частное Лицо	Administrator	680,00 руб	Оплачено
01.05.2025 00:12:10	Заказ 00086-001-0002	802	Testot Test Testovich	Administrator	3 300,00 руб	Оплачено
30.04.2025 23:26:02	Заказ 00083-002-0001	601	Частное Лицо	Administrator	25 300,00 руб	Оплачено

После чего появится окно, в котором необходимо проверить, что суммы имеют отрицательные значения.

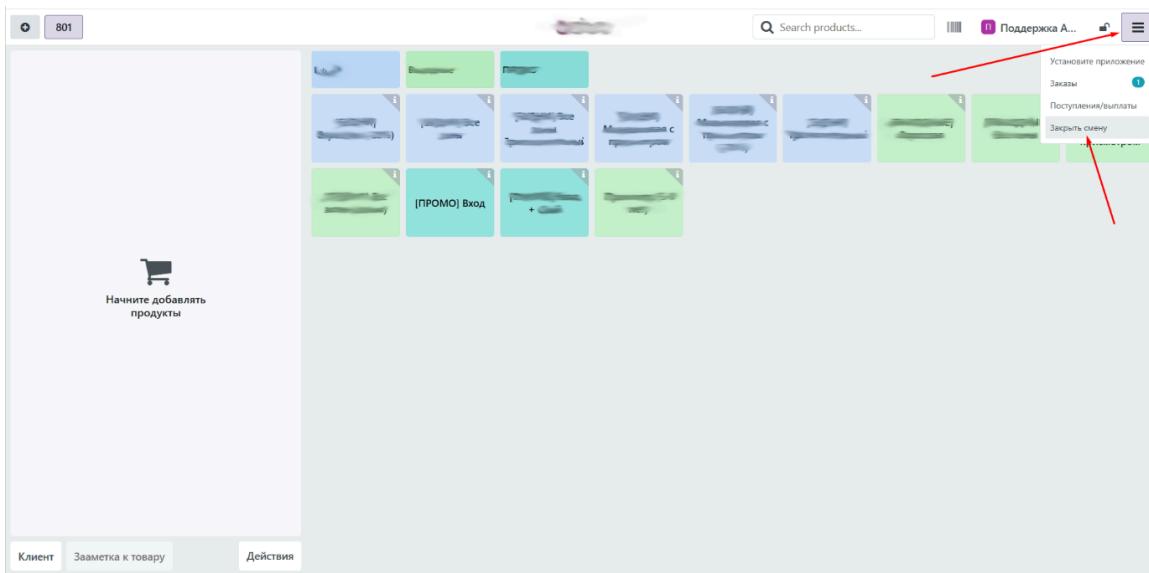


Далее нужно выбрать способ возврата денежных средств и нажать “Подтвердить”, после чего выйдет чек возврата.

После этого необходимо провести возврат через ПКО на главной кассе. Нужно перейти в пункт “Закрытые заказы”, найти нужный и сделать полный возврат.

## Закрытие кассовой смены

Чтобы закрыть кассовую смену, необходимо в правом верхнем углу открыть подменю и выбрать команду «Закрыть смену».



Откроется окно, в котором необходимо проверить суммы оплаты по всем типам, а также все изъятия и внесения денежных средств. Следует подождать, пока кассовое оборудование распечатает X-отчет, и убедиться, что банковский терминал, если таковой имеется, готов к закрытию смены (не обрабатывает никакие команды, не обновляется и т.д.).

Закрытие кассы		9 заказы: 2 300,00 руб												
<table border="1"> <tr> <td>Наличные</td> <td>2 560,00 руб</td> </tr> <tr> <td>    Открытие</td> <td>0,00 руб</td> </tr> <tr> <td>    ▶ Платежи</td> <td>+ 2 560,00 руб</td> </tr> <tr> <td>    ▶ Cash in/out</td> <td>+ 0,00 руб</td> </tr> <tr> <td>    Подсчитано</td> <td>2 560,00 руб</td> </tr> <tr> <td>    Разница</td> <td>0,00 руб</td> </tr> </table>			Наличные	2 560,00 руб	Открытие	0,00 руб	▶ Платежи	+ 2 560,00 руб	▶ Cash in/out	+ 0,00 руб	Подсчитано	2 560,00 руб	Разница	0,00 руб
Наличные	2 560,00 руб													
Открытие	0,00 руб													
▶ Платежи	+ 2 560,00 руб													
▶ Cash in/out	+ 0,00 руб													
Подсчитано	2 560,00 руб													
Разница	0,00 руб													
<table border="1"> <tr> <td>Мобильный терминал</td> <td>2 200,00 руб</td> </tr> <tr> <td>    ▶ Платежи</td> <td>+ 2 200,00 руб</td> </tr> <tr> <td>    Разница</td> <td>0,00 руб</td> </tr> </table>			Мобильный терминал	2 200,00 руб	▶ Платежи	+ 2 200,00 руб	Разница	0,00 руб						
Мобильный терминал	2 200,00 руб													
▶ Платежи	+ 2 200,00 руб													
Разница	0,00 руб													
<table border="1"> <tr> <td>Карта</td> <td>1 100,00 руб</td> </tr> <tr> <td>    ▶ Платежи</td> <td>+ 1 100,00 руб</td> </tr> <tr> <td>    Разница</td> <td>0,00 руб</td> </tr> </table>			Карта	1 100,00 руб	▶ Платежи	+ 1 100,00 руб	Разница	0,00 руб						
Карта	1 100,00 руб													
▶ Платежи	+ 1 100,00 руб													
Разница	0,00 руб													
Cash Count														
2 560,00		x <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/>												
Мобильный терминал Количество		2 200,00 x												
Карта Количество		1 100,00 x												
Заключительная записка Добавьте информацию о закрытии кассы...														
<input type="button" value="Закрыть смену"/> <input type="button" value="Отменить"/> <input type="button" value="Поступления/выплаты"/> <input type="button" value="Ежедневная распродажа"/>														

Если факт наличных совпал с ожиданиями программы, его можно занести автоматически, нажав кнопку справа от поля ‘‘Cash Count’’.

# Сверка Акта\ИКО

## Акта

В Акте необходимо перейти в пункт “Торговая точка”, затем во вкладке “Заказы” выбрать “Заказы”, после чего нажать “Сводная таблица” и настроить необходимые фильтры. Для примера:

- Сортировка по дате. Нужно нажать на поле “Всего” и определить дату: день, неделя, месяц, квартал или год.
- Далее необходимо выбрать “Торговая точка” для понимания, на какой кассе был пробит заказ, если это нужно.
- Последним этапом надо добавить номер заказа. Для этого следует нажать “Плюс”. Откроется окно, в котором уже были добавлены фильтры. Нужно нажать “Добавить пользовательскую группу”, найти пункт “Заказ Ref”, после чего появится примерный отчет.

Заказы	
Меры	Всего
	Итого
Всего	2 576 950.00
msk-hrst1	131 900.00
msk-hrst1/3852	2 500.00
msk-hrst1/3853	2 500.00
msk-hrst1/3854	2 500.00
msk-hrst1/3855	0.00
msk-hrst1/3856	2 500.00
msk-hrst1/3857	2 500.00
msk-hrst1/3858	2 500.00
msk-hrst1/3859	16 250.00
msk-hrst1/3860	5 000.00
msk-hrst1/3861	2 500.00
msk-hrst1/3862	2 500.00
msk-hrst1/3863	5 000.00
msk-hrst1/3864	2 200.00
msk-hrst1/3865	5 000.00
msk-hrst1/3866	2 500.00
msk-hrst1/3867	2 500.00
msk-hrst1/3868	5 000.00

При необходимости этот список можно выгрузить в формате EXCEL (.xlsx).

Ниже пример отчёта.

A1	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Всего Итого										
3	Bcero	2576950									
4	msk-horosh1	131900									
5	msk-hrs1/385	2500									
6	msk-hrs1/385	2500									
7	msk-hrs1/385	2500									
8	msk-hrs1/385	0									
9	msk-hrs1/385	2500									
10	msk-hrs1/385	2500									
11	msk-hrs1/385	2500									
12	msk-hrs1/385	16250									
13	msk-hrs1/386	5000									
14	msk-hrs1/386	2500									
15	msk-hrs1/386	2500									
16	msk-hrs1/386	5000									
17	msk-hrs1/386	2200									
18	msk-hrs1/386	5000									
19	msk-hrs1/386	2500									
20	msk-hrs1/386	2500									
21	msk-hrs1/386	5000									
22	msk-hrs1/386	2500									
23	msk-hrs1/387	5000									
24	msk-hrs1/387	2500									
25	msk-hrs1/387	2500									
26	msk-hrs1/387	0									
27	msk-hrs1/387	2500									
28	msk-hrs1/387	5000									
29	msk-hrs1/387	5000									
30	msk-hrs1/387	2200									
31	msk-hrs1/387	2500									
32	msk-hrs1/387	2500									
33	msk-hrs1/388	5000									
34	msk-hrs1/388	21250									
35	msk-hrs1/388	2500									
36	msk-hrs1/388	2500									
37	msk-hrs1/388	5000									

\* Выгружаются только развернутые ветки.

Ниже пример нераскрытых веток.

Заказы	
Меры	Всего Итого
El Bcero	2 576 950,00
msk-horosh1	131 900,00
msk-horosh2	140 500,00
msk-columbus1	817 000,00
msk-columbus2	564 100,00
msk-columbus3	923 450,00

Этот же отчет, но в Excel.

A	B	C	D
1	Всего		
2	Итого		
3	Всего	2576950	
4	msk-horosh1	131900	
5	msk-horosh2	140500	
6	msk-columbus1	817000	
7	msk-columbus2	564100	
8	msk-columbus3	923450	
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

## IIKO

Необходимо запустить IIko BackOffice либо liko Chain, открыть вкладку “Розничные продажи”. Если нет готового отчета “Отчет по билетам”, нужно его построить самостоятельно (следует открыть “OLAP отчет по продажам, найти в списке “Внешний номер заказа” и перенести в “Заголовки”. Далее необходимо найти в списке “сумма со скидкой”, перенести в “Заголовки полей\столбцов” и задать необходимый период). Затем выгружаете данные через кнопку в правом верхнем углу “EXCEL”, после чего откроется отчёт. Пример создания такого отчета:

1.

2.

OLAP Отчет по продажам

Формат отчета: OLAP Отчет по продажам

Сохранить Сохранить как... Удалить

За период: Текущий месяц с 01.07.2025 по 31.07.2025

Переносимые поля из предыдущего отчета	Переносимые поля из текущего отчета
Итого	Итого
Переносимые поля из предыдущего отчета	Переносимые поля из текущего отчета

Все Банки Бонусы Временные интервалы Время Гости Доставка Заказ Клиент доставки Корпоратив НДС Онлайн Организация Отзывы клиентов Приготовление Себестоимость Склады/надбавки Сотрудники Счета

Кассовые оценки  
Типы внесений/изъятий  
Типы оплат  
Типы заказов  
Прочие удалений  
Прочие продаж  
Сервисный сбор  
Отчеты  
Отчет о продажах за период  
Балансовый отчет  
OLAP Отчет по продажам  
Отчет о срочном чеке  
ABC / XYZ анализа продаж  
ABC / XYZ анализа товаров

Товары и склады  
Прайс-листы  
Производство и логистика  
Сотрудники  
Финансы  
Контрагенты  
Отчеты  
Дисконтная система  
Обмен данными  
Администрирование  
Журналы  
Доставка  
iloCard  
Помощь

Сумма без НДС из выделенного в столбце [НДС], (Оплата), (Склад)/надбавки  
Сумма без скидки, р.  
Сумма бонуса, р.  
Сумма в валюте оплаты / заказ (Оплата)  
Сумма возврата без НДС, р.  
Сумма возврата, р.  
Сумма надбавки, р.  
Сумма скидки, (Склад)/надбавки  
Сумма скидки без НДС не включена в [НДС], (Оплата), (Склад)/надбавки  
Сумма скидки, р.  
(Оплата), (Склад)/надбавки  
Сумма скидки без НДС не включена в [НДС], (Оплата), (Склад)/надбавки  
Сумма со скидкой без НДС, р.  
(Оплата)

3.

Навигация ⌂ Поиск по меню ▾

**Избранное**

**Корпорация**

**Розничные продажи**

- Кассовые схемы
- Типы ежесуточной/ежедневной оплаты
- Типы оплат
- Типы заказов
- Причины удаления
- Продукт продаж
- Сервисный сбор
- Отчеты
- Отчет о продажах за период
- Банкеты, раздачи, доставки
- OLAP-Отчет по продажам
- Отчет о среднем чеке
- ABC / XYZ анализа продаж
- ABC / XYZ анализа товаров
- Товары и склады
- Прокурорант
- Производство и логистика
- Сотрудники
- Финансы
- Контрагенты
- Отчеты
- Дисконктная система
- Обмен данными
- Администрирование
- Журналы
- Доставка
- ikoCard
- Помощь

OLAP Отчет по продажам

Формат отчета: OLAP-Отчет по продажам

Сохранить Сохранить как... Удалить

За период: Другой... с 01.05.2025 по 01.05.2025

Все Банкеты Бонусы Временные интервалы Время Гости Доставка Заказ Клиент доставки Корпоратив НДС Отпала Организация Отзывы клиентов Приготовление Себестоимость Синхронизация Сотрудники Счета

Всё удалено (введите название поля)

Сумма со скидкой, р.

Перепечатка сюда заголовки полей стобцов

Внешний номер заказа ▾ Сумма со скидкой, р. 8c...

Внешний номер заказа	Сумма со скидкой, р.
msk-columbus/1/1047	3400,00р.
msk-columbus/1/1048	6800,00р.
msk-columbus/1/1049	3400,00р.
msk-columbus/1/1050	3000,00р.
msk-columbus/1/1051	6800,00р.
msk-columbus/1/1052	6800,00р.
msk-columbus/1/1053	3400,00р.
msk-columbus/1/1054	6800,00р.
msk-columbus/1/1055	3400,00р.
msk-columbus/1/1056	3400,00р.
msk-columbus/1/1045	3400,00р.
msk-columbus/1/1046	3400,00р.
msk-columbus/1/1047	3400,00р.
msk-columbus/1/1048	6800,00р.
msk-columbus/1/1049	3400,00р.
msk-columbus/1/1050	5900,00р.
msk-columbus/1/1051	2000,00р.
msk-columbus/1/1052	2500,00р.
msk-columbus/1/1053	3400,00р.
msk-columbus/1/1054	6800,00р.
msk-columbus/1/1055	2500,00р.
msk-columbus/1/1056	3400,00р.
msk-columbus/1/1057	0,00р.
msk-columbus/1/1058	3400,00р.
msk-columbus/1/1059	2500,00р.
msk-columbus/1/1060	3000,00р.
msk-columbus/1/1061	4900,00р.
msk-columbus/1/1062	6800,00р.
msk-columbus/1/1063	1750,00р.
msk-columbus/1/1064	3400,00р.
msk-columbus/1/1065	5900,00р.
Время в течение (месяц)	5900,00р.
Время в неделю	2500,00р.
Время в квартал	3400,00р.
Время в месяц	3400,00р.
Время за текущий	3400,00р.

Настройка Excel... Обновить отчет Автоматическое обновление

4.

The screenshot shows the 'OLAP Отчет по продажам' (OLAP Sales Report) window. The main area displays a grid of sales data with columns for 'Сумма со скидкой, р.' (Sum with discount, rubles) and 'Внешний номер заказа' (External order number). The data includes rows for various products like 'Блокада' and 'Блокада удаленная'. Above the grid, there are several filter dropdowns and buttons for saving, deleting, and filtering by date ('За период'). On the right side, there are additional buttons for 'Excel...', 'Обновить отчет' (Update report), and 'Автообновление' (Auto-refresh). The left sidebar contains a navigation tree with categories like 'Избранное' (Favorites), 'Корпорация', 'Розничные продажи', 'Кассовые счёты', 'Типы внесений/изъятий', 'Типы откатов', 'Типы закоек', 'Прочие удалений', 'Прочие продаж', 'Сервисный сбор', 'Отчёты', 'Очт от продаж за период', 'Баланс на конец периода', 'OLAP Отчет по продажам', 'Очт от фронтов. чека', 'ABC / XYZ анализа блоков', 'ABC / XYZ анализа товаров', 'Товары и склады', 'Прайс-лист', 'Производство и логистика', 'Сотрудники', 'Финансы', 'Контрагенты', 'Отчёты', 'Дисконтная система', 'Обмен данными', 'Администрирование', 'Журналы', 'Доставка', 'iKoCard', and 'Помощь'.

5.

Название ресторана: TestCompany	
Дата: 01.05.2025	
Безусловный номер заказа	
Сумма со скидкой, р. Всего	
68	883560.00
69-mst-columbus 1/0457	3400.00
70-mst-columbus 1/0458	6800.00
88-mst-columbus 1/0459	3400.00
99-mst-columbus 1/0440	4700.00
100-mst-columbus 1/0441	3400.00
111-mst-columbus 1/0442	6800.00
122-mst-columbus 1/0443	6800.00
133-mst-columbus 1/0444	3400.00
144-mst-columbus 1/0445	3400.00
155-mst-columbus 1/0446	3400.00
166-mst-columbus 1/0447	3400.00
177-mst-columbus 1/0448	6800.00
188-mst-columbus 1/0449	3400.00
199-mst-columbus 1/0450	5900.00
200-mst-columbus 1/0451	2500.00
211-mst-columbus 1/0452	2500.00
222-mst-columbus 1/0453	3400.00
233-mst-columbus 1/0454	6800.00
244-mst-columbus 1/0455	2500.00
255-mst-columbus 1/0456	3400.00
266-mst-columbus 1/0457	0.00
277-mst-columbus 1/0458	3400.00
288-mst-columbus 1/0459	2500.00
299-mst-columbus 1/0460	3400.00
300-mst-columbus 1/0461	4900.00
311-mst-columbus 1/0462	6800.00
322-mst-columbus 1/0463	1750.00
333-mst-columbus 1/0464	3400.00
344-mst-columbus 1/0465	5900.00
355-mst-columbus 1/0466	5900.00
366-mst-columbus 1/0467	2500.00

6.

## Сверка заказов

После описанных выше действий два файла, полученных выше, необходимо собрать в один.

Далее есть несколько способов сравнения:

1. Ручной способ, в котором необходимо самостоятельно сравнивать номера заказов и их суммы.
  2. Использование формул в Excel. В данном случае есть несколько вариантов, один из которых это формула =VLOOKUP, которая сравнивает данные из двух таблиц и, если не находит соответствия, выводит значение #N/A (ниже пример использования такой формулы).

## Закрытие кассы

9 заказы: 2 300,00 руб

Наличные	2 560,00 руб
Открытие	0,00 руб
▶ Платежи	+ 2 560,00 руб
▶ Cash in/out	+ 0,00 руб
Подсчитано	2 560,00 руб
Разница	0,00 руб
Мобильный терминал	2 200,00 руб
▶ Платежи	+ 2 200,00 руб
Разница	0,00 руб
Карта	1 100,00 руб
▶ Платежи	+ 1 100,00 руб
Разница	0,00 руб

### Cash Count

2 560,00



### Мобильный терминал Количество

2 200,00



### Карта Количество

1 100,00



### Заключительная записка

Добавьте информацию о закрытии кассы...

**Закрыть смену**

**Отменить**

**Поступления/выплаты**

**Ежедневная распродажа**

Если политикой компании установлено, что в конце смены наличные изымаются из кассы, то перед закрытием смены необходимо перейти в пункт меню “Поступления/Выплаты”.

## Закрытие кассы

9 заказы: 2 300,00 руб

Наличные	2 560,00 руб
Открытие	0,00 руб
▶ Платежи	+ 2 560,00 руб
▶ Cash in/out	+ 0,00 руб
Подсчитано	2 560,00 руб
Разница	0,00 руб
Мобильный терминал	2 200,00 руб
▶ Платежи	+ 2 200,00 руб
Разница	0,00 руб
Карта	1 100,00 руб
▶ Платежи	+ 1 100,00 руб
Разница	0,00 руб

### Cash Count

2 560,00



### Мобильный терминал Количество

2 200,00



### Карта Количество

1 100,00



### Заключительная записка

Добавьте информацию о закрытии кассы...

Закрыть смену

Отменить

Поступления/выплаты

Ежедневная распродажа

Далее откроется окно “Поступления и выплаты”. Необходимо указать сумму наличных, которые изымаются и причину, после чего подтвердить операцию.

Поступления	Выплаты	2 560,00 руб
Причина Выручка (Изъятие в конце смены)		
Подтвердить	Отменить	

## Закрытие кассы

9 заказы: 2 300,00 руб

Наличные		2 560,00 руб
Открытие		0,00 руб
▶ Платежи		+ 2 560,00 руб
▶ Cash in/out		+ 0,00 руб
Подсчитано		2 560,00 руб
Разница		0,00 руб
Мобильный терминал		2 200,00 руб
▶ Платежи		+ 2 200,00 руб
Разница		0,00 руб
Карта		1 100,00 руб
▶ Платежи		+ 1 100,00 руб
Разница		0,00 руб

Cash Count

2 560,00



Мобильный терминал Количество

2 200,00



Карта Количество

1 100,00



Заключительная записка

Добавьте информацию о закрытии кассы...



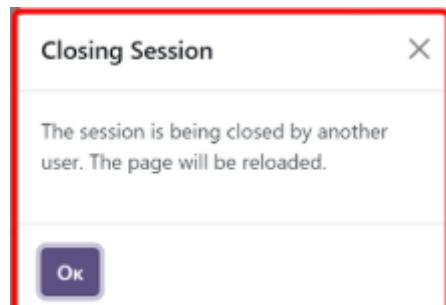
**Закрыть смену**

Отменить

Поступления/выплаты

Ежедневная распродажа

После выполнения команды система автоматически перебросит на страницу с авторизацией.



Если появится данное сообщение, необходимо нажать “OK”. Это не ошибка, а системное сообщение.

## Браслеты

Одноразовые бумажные браслеты для контроля (контрольные браслеты) — это номерные ленты разных цветов из прочного водостойкого материала, на которые могут быть нанесены QR-коды или штрихкоды.



Рис. Контрольные браслеты

Теперь после оплаты данного товара будет выводится окно с активацией браслета. Если из заказа удаляются связанные с браслетом позиции, браслет также удаляется из заказа.

Привязать браслеты

Имя	[БУДНИ] Взрослая
Количество	1
Тип браслета	Test Red one
Отсканировано	0

Привязать

Отсканируйте браслеты **Test Red one** для тарифа **[БУДНИ] Взрослая**, осталось **1** из **1**

Отсканируйте браслет...

← Назад

Номер браслета можно как ввести руками, так и отсканировать с помощью сканера. Если всё было сделано правильно вы увидите такое окно.

## Привязать браслеты

Имя [БУДНИ] Взрослая

Количество 1

Тип браслета Test Red one

Отсканировано 1

**Привязать**

Для просмотра всех билетов и их статусов нужно зайти в меню “Браслеты”, где указаны все сгенерированные браслеты.

<input checked="" type="checkbox"/> Новый	Браслеты	Серия	Статус	1-2 / 2
<input type="checkbox"/>	Код	Тип браслета		
	▶ Первая генерация (20)			